

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВОБОДНЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(седьмой созыв)

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ГОРОДСКОГО СОВЕТА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.02.2019

№ 04

г. Свободный

Об утверждении Перечня персональных данных, обрабатываемых в Свободненском городском Совете народных депутатов в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Свободный»

приказываю:

1. Утвердить перечень персональных данных, обрабатываемых в Свободненском городском Совете народных депутатов в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием государственных или муниципальных услуг и осуществлением государственных или муниципальных функций (прилагается).

2. Разместить настоящее распоряжение на странице Свободненского городского Совета народных депутатов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.svobnews.amur.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель городского Совета

А.А. Мирошин

ПЕРЕЧЕНЬ

персональных данных, обрабатываемых в Свободненском городском Совете народных депутатов в связи с реализацией трудовых отношений, а также в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций

Категория субъектов персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных
Депутаты Свободненского городского Совета народных депутатов; муниципальные служащие; граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей или на включение в кадровый резерв на замещение муниципальных должностей	<ul style="list-style-type: none">- фамилия, имя и отчество (в т.ч. прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения));дата и место рождения;- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения);- сведения о занимаемой должности;- сведения о гражданстве (в том числе предыдущее гражданство, иные гражданства);- адрес места жительства и дата регистрации по месту жительства (или по месту пребывания);- номер контактного телефона (рабочего, мобильного и домашнего), в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства (по паспорту) или сведения о других способах связи;- сведения об образовании и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения, ученая степень, ученое звание, владение иностранными языками и другие сведения);- сведения о партийной принадлежности);- сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, квалификация и

Категория субъектов персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных
	<p>специальность по окончании образовательного учреждения и другие сведения);</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения об ученой степени; - дата назначения (избрания) на должность; - общий трудовой стаж, стаж государственной гражданской (муниципальной) службы; - сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой деятельности на текущее время с полным указанием должности, структурного подразделения, организации и ее наименования, ИНН, адреса и телефонов, а также реквизиты других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях); - сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней; - данные служебного контракта (трудового (иного) договора), а также экземпляры письменных дополнительных соглашений, которыми оформляются изменения и дополнения, внесенные в служебный контракт (трудовой (иной) договор) (срок, стаж, оклад (заработная плата), выплаты, надбавки и другие сведения); - сведения о заработной плате; - сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии на (с) учет(а), категория годности к военной службе, личный номер и другие сведения); - сведения о военной службе; - сведения о семейном положении (состоянии в браке, данные свидетельства о заключении (расторжении) брака, фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга(и), сведения о других членах семьи, иждивенцах (степень родства, фамилия, имя, отчество, год, число, месяц и место рождения, место работы и должность, домашний адрес, адрес регистрации, номера телефонов, иные сведения); - сведения о несовершеннолетних детях (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, место учебы (дошкольного учреждения), реквизиты (копия) свидетельства о рождении); - сведения о доходах, расходах, об имуществе (имущественном положении): доходы; расходы;

Категория субъектов персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных
	<p>недвижимое имущество, автотранспорт (марка, место регистрации), адреса размещения, способ и основание получения объектов недвижимости, банковские вклады (местоположение, номера счетов), кредиты (займы), банковские счета, денежные средства и ценные бумаги, в том числе в доверительном управлении и на доверительном хранении и членов их семьи;</p> <ul style="list-style-type: none"> - данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (ИНН); - данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования СНИЛС); - реквизиты страховых полисов обязательного медицинского страхования; - сведения о пребывании за границей (место, дата, цель); - сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях (в том числе наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта о награждении или дата поощрения); - материалы по аттестации муниципальных служащих; - материалы по внутренним служебным расследованиям (проверкам) в отношении муниципальных служащих; - медицинские заключения установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (прохождению муниципальной службы); - сведения о временной нетрудоспособности; - табельный номер муниципального служащего (сотрудника); - данные справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта привлечения к административной ответственности, уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям; - сведения об отце, матери, братьях, сестрах и детях, муже или жене (в том числе бывших), постоянно проживающих за границей или оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство; - материалы по расследованию и учету несчастных случаев на производстве и профессиональным заболеваниям в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации,

Категория субъектов персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных
	<p>другими федеральными законами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот, и другие сведения); - сведения о классном чине муниципальной службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной службы или классном чине муниципальной службы (дата присвоения, наименование органа, присвоившего звание (чин)); - сведения о допуске к государственной тайне, оформленном за период работы, службы (его форма, номер и дата); - сведения об участии в военных действиях при прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях; - персональные данные специальной категории: состояния здоровья (сведения о состоянии здоровья и наличии заболеваний (когда это необходимо в случаях, установленных законом); - биометрические персональные данные: сведения, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность (фотографии субъекта персональных данных в личном деле, ксерокопии с документов, удостоверяющих личность).
<p>Граждане, представляемые к: поощрению Свободненским городским Советом народных депутатов; присвоению звания «Почетный гражданин города Свободного»</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя и отчество; - дата рождения; - адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания); - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; - место работы (должность) или род занятий; сведения об общественной деятельности; - характеристика; - информация, указанная субъектом персональных данных, необходимая для реализации причины обращения
<p>Граждане, обратившиеся в Свободненский городской Совет народных депутатов письменно или</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя и отчество; - адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);

Категория субъектов персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных
на личном приеме	<ul style="list-style-type: none"> - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность; - адрес электронной почты; - номер контактного телефона или сведения о других способах связи; - социальное положение; - идентификационный номер налогоплательщика; - номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; - информация, указанная субъектом персональных данных, необходимая для реализации причины обращения
Иные субъекты персональных данных	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя и отчество; - дата рождения; - адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания); - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; - место работы (должность) или род занятий; - идентификационный номер налогоплательщика; - номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; - информация, указанная субъектом персональных данных, необходимая для реализации причины обращения