



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СВОБОДНОГО

П Р И К А З № 12

22.01.2018г. Свободный

Об утверждении Порядка
проведения мониторинга качества
финансового менеджмента,
осуществляемого главными
распорядителями
средств городского бюджета

В целях повышения эффективности использования средств городского бюджета и качества управления средствами городского бюджета главными распорядителями средств городского бюджета,
приказываю:

1. Утвердить настоящий Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств городского бюджета согласно приложению, к настоящему приказу.
2. Со дня вступления в силу настоящего приказа признать утратившими силу приказы финансового управления администрации города Свободного от 13.04.2010 №53, от 30.12.2010 №197, от 30.12.2010 №198.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника финансового управления администрации города Свободного – начальника бюджетного отдела Т.А. Рукавишникову.

Начальник финансового управления
администрации г. Свободного

Т.Н. Димова

к приказу финансового управления

Приложение
администрации города
Свободного
от 22.01.2018 №12

Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств городского бюджета

1. Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств городского бюджета города Свободного (далее – ГРБС), сбора, анализа и оценки информации о процессах и процедурах, обеспечивающих эффективность и результативность использования бюджетных средств на всех стадиях бюджетного процесса.
2. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.
3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится на основании бюджетной отчетности, данных и материалов, представленных ГРБС в финансовое управление администрации города Свободного.
4. Оценка качества финансового менеджмента проводится в целях определения уровня качества финансового менеджмента и определения областей финансового менеджмента, требующих совершенствования.
5. Оценка качества финансового менеджмента проводится по следующим направлениям:

- 5.1. Планирование бюджета.
- 5.2. Исполнение бюджета в части расходов.
- 5.3. Учет и отчетность.
- 5.4. Контроль и аудит.
- 5.5. Исполнение судебных решений.
- 5.6. Кадровый потенциал экономических и бухгалтерских служб.

6. В целях проведения оценки качества финансового менеджмента ГРБС ежегодно в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным, направляют в финансовое управление сведения в соответствии с Перечнем исходных данных для проведения мониторинга финансового менеджмента по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и сведения о кадровом потенциале экономических и бухгалтерских служб ГРБС по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

7. В случае необходимости финансовое управление вправе запросить у ГРБС дополнительную (уточняющую) информацию, материалы, необходимые для проведения оценки качества финансового менеджмента.

8. Финансовое управление на основании данных отчетности и сведений, представленных ГРБС, осуществляет расчет показателей мониторинга качества финансового менеджмента, предусмотренных приложением № 3 к настоящему Порядку.

9. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента устанавливается итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому ГРБС, рассчитываемая по формуле:

$$E = \text{SUM} \frac{S_i \times \text{SUM} P_{ij}}{100},$$

где:

E - итоговая оценка по ГРБС;

S_i - вес i -го направления показателей качества финансового менеджмента;

P_{ij} - оценка по j -му показателю качества финансового менеджмента в i -м направлении показателей качества финансового менеджмента.

10. В случае если для ГРБС показатель (группа показателей) качества финансового менеджмента не рассчитывается, вес указанного показателя (группы показателей) качества финансового менеджмента пропорционально распределяется по остальным показателям (группам показателей) качества финансового менеджмента.

11. По итоговым оценкам качества финансового менеджмента ГРБС финансовое управление в срок до 1 марта

текущего финансового года формирует сводный рейтинг, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку в зависимости от достигнутого качества финансового менеджмента. Рейтинг определяется исходя из наибольшего количества баллов.

12. Информация о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в разрезе ГРБС размещается на сайте финансового управления www.svobgorfin.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 1
к Порядку
проведения мониторинга и оценки качества
финансового менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями средств городского бюджета

ПЕРЕЧЕНЬ
исходных данных для проведения
балльной оценки качества финансового менеджмента главного
распорядителя (главного администратора) за 20__ год

(наименование оцениваемого главного распорядителя,
главного администратора)

N п/п	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных
1.	Плановые объемы формирования доходов, которые были установлены для администратора доходов городского бюджета в утвержденном кассовом плане в отчетном финансовом году	тыс. руб.	

N п/п	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных
2.	Кассовое исполнение по доходам в отчетном финансовом году	тыс. руб.	
3.	Дата предоставления реестра расходных обязательств в финансовое управление	дата	
4.	Дата представления материалов, необходимых для формирования проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период в финансовое управление	дата	
5.	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на 01 января отчетного финансового года (с учетом расходов за счет МБТ и прочих безвозмездных поступлений)	тыс. руб.	
6.	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на 01 января отчетного финансового года (без учета расходов за счет МБТ и прочих безвозмездных поступлений)	тыс. руб.	
7.	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ согласно сводной бюджетной росписи, с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на 31.12. отчетного финансового года (без учета расходов за счет МБТ и прочих безвозмездных поступлений)	тыс. руб.	
8.	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренный	тыс. руб.	

N п/п	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных
	первоначально утвержденным городским бюджетом на отчетный год		
9.	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в городском бюджете за отчетный год с учетом всех внесенных изменений	тыс. руб.	
10.	Кассовое исполнение расходов в отчетном финансовом году	тыс. руб.	
11.	Количество уведомлений об изменении бюджетных назначений в отчетном периоде (за исключением субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, в т.ч. их остатков)	ед.	
12.	Объем просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками, подрядчиками и исполнителями по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным финансовым годом	тыс. руб.	
13.	Объем дебиторской задолженности на начало отчетного года	тыс. руб.	
14.	Объем дебиторской задолженности на конец отчетного года	тыс. руб.	
15.	Дата представления годовой бюджетной отчетности в финансовое управление	дата	
16.	Наличие в составе годовой бюджетной отчетности заполненной пояснительной записки (ф. 0503160) (да/		

N п/п	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных
	нет)		
17.	Наличие в составе годовой бюджетной отчетности заполненной пояснительной записки (ф. 0503760) (да/нет)		
18.	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы "Сведения о проведении инвентаризаций" (ОКУД 0503160, таблица 6) (да/нет)		
19.	Количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 01 января отчетного финансового года	ед.	
20.	Количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным финансовым годом	ед.	
21.	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля» по форме согласно Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 года №191н. (да/нет)		

N п/п	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных
22.	Наличие (отсутствие) недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей в отчетном финансовом году	тыс. руб.	
23.	Сумма, взысканная по исполнительным документам за счет средств городского бюджета в отчетном финансовом году	тыс. руб.	
24.	Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам за счет средств бюджета по состоянию на конец года	тыс. руб.	
25.	Количество приостановлений операций по расходованию средств	ед.	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

тел. исполнителя: _____

Приложение №2
к Порядку
проведения мониторинга и оценки качества
финансового менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями средств городского бюджета

Сведения о кадровом потенциале финансового (финансово – экономического)
подразделения и централизованной бухгалтерии главного распорядителя
средств городского бюджета
на _____ 20__ года

(наименование главного распорядителя бюджетных
средств)

Единица измерения:
чел.

Наименование подразделения ФЭО, ЦБ	Численность сотрудников финансового (финансово – экономического) подразделения						
	по штатному расписанию	фактически	в том числе:				
			обладающих дипломами высшего профессионального образования	обладающих дипломами профессионального образования по экономическим направлениям подготовки (специальностям)		обладающих свидетельствами (сертификатами, удостоверениями) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет	
				высшего	среднего	на 1 января отчетного года	на 1 января текущего года
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

тел. исполнителя: _____

к Порядку
проведения мониторинга и оценки качества
финансового менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями средств городского бюджета

**ПОКАЗАТЕЛИ
МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ
СРЕДСТВ ГОРОДСКОГО БЮДЖЕТА**

Наименование направления, показателя	Расчет показателя	Ед. измерения	Вес группы в оценке (%)	Оценка (баллы)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
1. Планирование бюджета			25	30	
1.1 Отклонение от плана формирования доходов	$P_{1.1} = 100 - (R_f/R_p * 100)$ если $R_f \leq R_p$, $P_{1.1} = (R_f/R_p * 100) - 100$, если $R_f > R_p$, где R_f – Кассовое исполнение по доходам в отчетном финансовом году; R_p – Плановые объемы формирования доходов, которые были установлены для администратора доходов городского бюджета в утвержденном кассовом плане в отчетном финансовом году	%		$P_{1.1} > 30\%$ - 0 баллов $P_{1.1} \leq 30\%$ - 1 балл $P_{1.1} \leq 20\%$ - 2 балла $P_{1.1} \leq 15\%$ - 3 балла $P_{1.1} \leq 10\%$ - 4 балла $P_{1.1} \leq 5\%$ - 5 баллов	Негативно расценивается как невыполнение, так и значительное перевыполнение плана по доходам в отчетном финансовом году Целевым ориентиром является значение показателя, не более (менее) 5%
1.2 Своевременность представления планового реестра расходных обязательств ГРБС	$P_{1.2} = A$, где: A – Соблюдение срока предоставления планового реестра расходных обязательств в финансовое управление	да/нет		$P_{1.2} = \text{да}$ - 5 баллов; $P_{1.2} = \text{нет}$ - 0 баллов	Позитивно расценивается соблюдение сроков представления реестра расходных обязательств, установленных финансовым управлением.
1.3 Доля бюджетных ассигнований,	$P_{1.3} = 100 \times (S_p / S)$,	%		$P_{1.3} = 95\%$ - 5 баллов;	Позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований

Наименование направления, показателя	Расчет показателя	Ед. измерения	Вес группы в оценке (%)	Оценка (баллы)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
представленных в программном виде	где: S_p - Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на 01 января отчетного финансового года (с учетом расходов за счет МБТ и прочих безвозмездных поступлений); S – Объем бюджетных ассигнований, предусмотренный первоначально утвержденным городским бюджетом на отчетный год			$P_{1.3} < 95\%$ - 0 баллов	ГРБС на очередной финансовый год и плановый период
1.4 Доля отклонения утвержденного объема ассигнований на реализацию муниципальных программ на отчетный финансовый год от первоначального плана (без учета расходов за счет МБТ и прочих безвозмездных поступлений)	$P_{1.4} = 100 \times (A - B) / A$, где: A - Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на 01 января отчетного финансового года (без учета расходов за счет МБТ и прочих безвозмездных поступлений); B - Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ согласно сводной бюджетной росписи, с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на 31.12 отчетного финансового года (без учета расходов за счет МБТ и прочих безвозмездных поступлений)	%		$P_{1.4} > 15$ или $< (-15)$ – 0 баллов; 10 - 15 или $(-15) - (-10)$ - 2 балла; 5 - 10 или $(-10) - (-5)$ - 3 балла; 3 - 5 или $(-5) - 3 - 4$ балла; < 3 , но $> (-3)$ – 5 баллов	Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя $P_{1.4}$, равное 0%.
1.5 Количество внесенных изменений в сводную бюджетную роспись	$P_{1.5}$ – Ир, где количество уведомлений об изменении бюджетных назначений в отчетном периоде (за исключением субсидий, субвенций, иных	ед.		$P_{1.5} \leq 12$ – 5 баллов $P_{1.5} > 12$ – 0 баллов	Большое количество уведомлений об изменении бюджетных назначений в отчетном финансовом году свидетельствует

Наименование направления, показателя	Расчет показателя	Ед. измерения	Вес группы в оценке (%)	Оценка (баллы)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
	межбюджетных трансфертов, в т.ч. их остатков)				о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превышающее 12.
1.6 Соблюдение сроков представления материалов, необходимых для формирования проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период	$P_{1.6.} = 100 \times (B_n / B_o)$, где: $P_{1.6.}$ – Доля мероприятий (пунктов), выполненных с нарушением установленных сроков; B_n - Количество мероприятий (пунктов), выполненных с нарушением установленных сроков; B_o - Общее количество мероприятий (пунктов), необходимых выполнить в установленные сроки по соответствующему ГРБС	%		$P_{1.6.} = 0$ - 5 баллов; $0 < P_{1.6.} \leq 25\%$ - 3 балла; $26\% \leq P_{1.6.} \leq 100\%$ - 0 баллов	Значение показателя характеризует соблюдение графика представления материалов, необходимых для формирования проекта городского бюджета на очередной финансовый год и плановый период
2. Исполнение бюджета в части расходов			17	20	
2.1 Исполнение плана по расходам	$P_{2.1.} = 100 \times (E / K)$, где: E - Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году; K – Объем бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренный в городском бюджете за отчетный год с учетом всех внесенных изменений	%		$P_{2.1.} = 95\%$ - 5 баллов; $90\% < P_{2.1.} < 95\%$ - 4 балла; $85\% < P_{2.1.} \leq 90\%$ - 3 балла; $75\% \leq P_{2.1.} \leq 80\%$ - 1 балл; $P_{2.1.} < 5\%$ - 0 баллов;	Показатель характеризует уровень исполнения расходов ГРБС по состоянию на конец отчетного периода и способность ГРБС осуществлять расходование бюджетных средств в соответствии с планом.
2.2 Доля неисполненных на конец отчетного финансового года	$P_{2.2.} = 100 \times (K - E) / K$, где: K – Объем бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренный в городском бюджете за	%		$P_{2.2.} = 0$ - 5 баллов; $0 < P_{2.2.} \leq 2,5\%$ - 4 балла; $2,5\% < P_{2.2.} \leq 5\%$ - 3 балла; $5\% < P_{2.2.} \leq 7,5\%$ - 2 балла;	Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований.

Наименование направления, показателя	Расчет показателя	Ед. измерения	Вес группы в оценке (%)	Оценка (баллы)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
бюджетных ассигнований	отчетный год с учетом всех внесенных изменений; Е - Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году			7,5 % < P _{2.2.} <= 10 % - 1 балл P _{2.2.} > 10% - 0 баллов	
2.3 Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками, подрядчиками и исполнителями	$P_{2.3} = 100 \times (C / E)$, где: С - Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС по расчетам с поставщиками, подрядчиками и исполнителями по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным финансовым годом; Е – Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	%		P _{2.3.} <= 1 % - 5 баллов 1 % < P _{2.3.} <= 2 % - 4 балла 2 % < P _{2.3.} <= 3 % - 3 балла 35 < P _{2.3.} <= 4% - 2 балла 4% < P _{2.3.} <= 5% - 1 балл P _{2.3.} > 5% - 0 баллов	Негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном финансовом году
2.4 Эффективность управления дебиторской задолженностью	$P_{2.4.} = D_k - D_n$, где: D _к - Дебиторская задолженность ГРБС на конец отчетного года; D _н - Дебиторская задолженность ГРБС на начало отчетного года	тыс. руб.		P _{2.4.} <= 0 - 5 баллов P _{2.4.} > 0 - 0 баллов	Негативным считается рост дебиторской задолженности
3. Учет и отчетность			17	20	
3.1 Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности	P _{3.1.} = А, где: А – Соблюдение сроков предоставления годовой бюджетной отчетности в финансовое управление	да/нет		P _{3.1.} = да – 5 баллов: P _{3.1.} = нет – 0 баллов	Позитивно расценивается соблюдение сроков представления годовой бюджетной отчетности

Наименование направления, показателя	Расчет показателя	Ед. измерения	Вес группы в оценке (%)	Оценка (баллы)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
3.2 Предоставление в составе годовой бюджетной отчетности пояснительной записки (ф. 0503160), заполненной в соответствии с п. 152 Инструкции N 191н	$P_{3.2} = A$, где: А – Наличие в составе годовой бюджетной отчетности заполненной пояснительной записки (ф. 0503160) (да/ нет)	да/нет		$P_{3.2} = \text{да} - 5 \text{ баллов}$; $P_{3.2} = \text{нет} - 0 \text{ баллов}$	Позитивно расценивается наличие в составе годовой бюджетной отчетности пояснительной записки (ф. 0503160), включающую анализ по 5 разделам и текстовую часть.
3.3 Предоставление в составе годовой бюджетной отчетности пояснительной записки к Балансу учреждения (ф. 0503760), заполненной в соответствии с п. 56 Инструкции N 33н	$P_{3.3} = A$, где: А – Наличие в составе годовой бюджетной отчетности заполненной пояснительной записки (ф. 0503760) (да/ нет)	да/нет		$P_{3.3} = \text{да} - 5 \text{ баллов}$; $P_{3.3} = \text{нет} - 0 \text{ баллов}$	Позитивно расценивается наличие в составе годовой бюджетной отчетности пояснительной записки (ф. 0503760), включающую анализ по 5 разделам и текстовую часть.
3.4 Проведение инвентаризации	$P_{3.4} = A$, где: А - Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы "Сведения о проведении инвентаризаций" (ОКУД 0503160, таблица 6) (да/нет)	да/нет		$P_{3.4} = \text{да} - 5 \text{ баллов}$; $P_{3.4} = \text{нет} - 0 \text{ баллов}$	Позитивно расценивается наличие в составе годовой бюджетной отчетности заполненной таблицы "Сведения о проведении инвентаризаций"
4. Контроль и аудит			17	20	

Наименование направления, показателя	Расчет показателя	Ед. измерения	Вес группы в оценке (%)	Оценка (баллы)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
4.1 Нарушения, выявленные в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными органами в сфере финансового контроля	$P_{4.1} = A$, где: A – Факт наличия нарушений	да/нет		$P_{4.1} = \text{да} - 0$ баллов; $P_{4.1} = \text{нет} - 5$ баллов	Оценивается наличие (отсутствие) финансовых нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий уполномоченными органами финансового контроля в отчетном финансовом году
4.2 Динамика нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий	$P_{4.2} = 100 \times (N_1/N_0)$. где: N_0 – Количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 01 января отчетного финансового года; N_1 – Количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным финансовым годом	%		$P_{4.2} \leq 50\%$ – 5 баллов; $P_{4.2} > 50\%$ - 0 баллов	В рамках данного показателя позитивно рассматривается уменьшение количества нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий.
4.3 Осуществление мероприятий внутреннего контроля	$P_{4.3} = A$, где: A - Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля» по форме согласно Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении	да/нет		Таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля» заполнена согласно установленным требованиям -5 баллов; таблица «Сведения о	В таблице должны отражаться результаты проведенных в отчетном периоде мероприятий по внутреннему контролю за соблюдением требований бюджетного законодательства, соблюдением финансовой дисциплины и эффективным использованием материальных и финансовых ресурсов, а также

Наименование направления, показателя	Расчет показателя	Ед. измерения	Вес группы в оценке (%)	Оценка (баллы)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
	бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 года №191н.			результатах мероприятий внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля» не заполнена или не соответствует установленным требованиям – 0 баллов	правильным ведением бюджетного учета и составлением отчетности субъектом бюджетной отчетности
4.4 Наличие фактов недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей в отчетном финансовом году	$P_{4.4} = A$, где: А - Наличие (отсутствие) недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей в отчетном финансовом году	да/нет		$P_{4.4}$ - отсутствуют недостачи и хищения денежных средств и материальных ценностей – 5 баллов; $P_{4.4}$ - установлены недостачи и хищения денежных средств и материальных ценностей - 0 баллов	Наличие сумм установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента.
5. Исполнение судебных решений			12	15	
5.1 Сумма, взысканная по исполнительным документам	$P_{5.1} = 100 * S / E$, где S – Сумма, взысканная по исполнительным документам за счет средств городского бюджета в отчетном финансовом году E – Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	%		$P_{5.1} > 0,5\%$ - 0 баллов $P_{5.1} \leq 0,5\%$ - 1 балл $P_{5.1} \leq 0,1\%$ - 2 балла $P_{5.1} \leq 0,05\%$ - 3 балла $P_{5.1} \leq 0,02\%$ - 4 балла $P_{5.1} = 0$ – 5 баллов	Позитивно расценивается сокращение суммы, взысканной по исполнительным документам за счет средств городского бюджета в отчетном финансовом году, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном финансовом году Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное нулю.

Наименование направления, показателя	Расчет показателя	Ед. измерения	Вес группы в оценке (%)	Оценка (баллы)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
5.2 Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	$P_{5.2} = 100 \times (S/E)$, S - Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам за счет средств бюджета по состоянию на конец года; E - Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	%		$P_{5.2} = 0\%$ - 5 баллов $0 < P_{5.2} \leq 2\%$ - 3 балла $P_{5.2} > 2\%$ - 0 баллов	Позитивно расценивается сокращение суммы, подлежащей взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств бюджета по состоянию на конец отчетного периода, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчетном периоде
5.3 Приостановление операций по расходованию средств на счетах подведомственных учреждений в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета	$P_{5.3} = A$, где: A – количество приостановлений операций по расходованию средств	ед.		$P_{5.3} = 0$ - 5 баллов; $P_{5.3} > 0$ - 0 баллов	Оценивается количество приостановлений операций по расходованию средств на лицевых счетах получателей бюджетных средств.
6. Кадровый потенциал экономических и бухгалтерских служб			12	15	
6.1. Укомплектованность финансового (финансово-	$P_{6.1} = 100 \times (N / N_0)$, где: N - фактическое количество сотрудников в финансовом (финансово-экономическом)	%		$P_{6.1} \geq 95\%$ - 5 баллов; $P_{6.1} < 80\%$ - 0 баллов	

Наименование направления, показателя	Расчет показателя	Ед. измерения	Вес группы в оценке (%)	Оценка (баллы)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
экономического) подразделения	подразделении по состоянию на 1 января текущего финансового года; N _о -общее количество сотрудников в финансовом (финансово-экономическом) подразделении по штатному расписанию по состоянию на 1 января текущего финансового года.				
6.2. Квалификация сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения и централизованной бухгалтерии (при наличии) ГРБС	$P_{6.2} = A_{6.2},$ где: A – уровень образования специалистов экономических и бухгалтерских служб			$P_{6.2} = 100$ % сотрудников имеют высшее образование в области финансов и бухгалтерского учета - 5 баллов; $P_{6.2} = 75$ % сотрудников имеют высшее образование в области финансов и бухгалтерского учета – 3 балла	Позитивно расценивается наличие в штате сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС 100%, обладающих дипломами о высшем образовании
6.3. Рост количества сотрудников финансового (финансово-экономического) подразделения и централизованной бухгалтерии (при наличии) ГРБС, обладающих свидетельствами (сертификатами, удостоверениями) о	$P_{6.3} = A_{6.3},$ где: A _{6.3} . – рост количества сотрудников за отчетный год, обладающих свидетельствами (сертификатами, удостоверениями) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет	чел.		Рост количества сотрудников за отчетный год достигнут -5 баллов: Отсутствует рост количества сотрудников за отчетный год- 0 баллов	Позитивно расценивается рост количества сотрудников за отчетный год, обладающих свидетельствами (сертификатами, удостоверениями) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет

Наименование направления, показателя	Расчет показателя	Ед. измерения	Вес группы в оценке (%)	Оценка (баллы)	Комментарий
1	2	3	4	5	6
прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение последних трех лет					

Приложение № 4
к Порядку
проведения мониторинга и оценки качества
финансового менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями средств городского бюджета

Рейтинг ГРБС по уровню качества финансового менеджмента

№ п/п	Наименование ГРБС	Итоговая балльная оценка качества финансового менеджмента (балл)	Место
1			
2			
3			