

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "ГОРОД СВОБОДНЫЙ"

РЕШЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ,  
СВЯЗАННЫХ С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ НАЙМА (ПОДНАЙМА) ЖИЛЫХ  
ПОМЕЩЕНИЙ СПЕЦИАЛИСТАМ, В КОТОРЫХ ИМЕЕТСЯ ДЕФИЦИТ КАДРОВ  
В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ,  
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД СВОБОДНЫЙ"

Принято  
Свободненским  
городским Советом  
народных депутатов  
6 июня 2013 года

Список изменяющих документов  
(в ред. решений муниципального образования  
"Город Свободный" от 19.06.2014 N 42,  
от 07.08.2015 N 98)

С целью компенсации части расходов по оплате коммерческого найма жилых помещений специалистам, в которых имеется дефицит кадров в государственных и муниципальных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования "Город Свободный", руководствуясь Федеральным [законом](#) от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Гражданским [кодексом](#) РФ, [Уставом](#) муниципального образования "Город Свободный":

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления компенсации расходов, связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилых помещений специалистам, в которых имеется дефицит кадров в государственных и муниципальных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования "Город Свободный", согласно приложению N 1.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в печатных средствах массовой информации.

Глава города  
Р.В.КАМИНСКИЙ

11 июня 2013 года

N 240

Приложение N 1  
к решению  
муниципального образования  
"Город Свободный"

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИЙ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ОПЛАТОЙ  
СТОИМОСТИ НАЙМА (ПОДНАЙМА) ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ СПЕЦИАЛИСТАМ,  
В КОТОРЫХ ИМЕЕТСЯ ДЕФИЦИТ КАДРОВ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД СВОБОДНЫЙ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. решений муниципального образования  
"Город Свободный" от 19.06.2014 N 42,  
от 07.08.2015 N 98)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и процедуру предоставления за счет средств бюджета города компенсации части расходов на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений специалистам, в которых имеется дефицит кадров в государственных и муниципальных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования "Город Свободный" (далее - компенсация расходов).

1.2. Правом на компенсацию расходов обладают специалисты государственных и муниципальных бюджетных учреждений города Свободного (далее - учреждения), работающие в учреждениях по основному месту работы, в соответствии с [перечнем](#) отраслей, в которых имеется дефицит кадров в государственных и муниципальных учреждениях города Свободного (далее - Перечень) (приложение N 1):

- не являющиеся на территории города Свободного нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, договорам найма жилого помещения специализированного жилого фонда или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, договору найма жилого помещения специализированного жилого фонда либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника;

- являющиеся на территории города Свободного нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, договорам найма жилого помещения специализированного жилого фонда или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, договору найма жилого помещения специализированного жилого фонда либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее 18 квадратных метров на каждого члена семьи;

- проживающие на территории города Свободного в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям.  
(п. 1.2 в ред. решения муниципального образования "Город Свободный" от 07.08.2015 N 98)

1.3. Компенсация расходов осуществляется в отношении пригодных для постоянного проживания жилых помещений, отвечающих установленным санитарным и техническим правилам и нормам.

1.4. Компенсация расходов осуществляется ежемесячно от фактически понесенных расходов

в размере:

- 1-комнатная квартира - 2000,00 рублей;
- 2-комнатная квартира - 4000,00 рублей;
- 3-комнатная квартира - 6000,00 рублей.

Компенсация расходов осуществляется только за наем жилого помещения.

1.5. Средства на компенсацию расходов предоставляются за счет средств местного бюджета. Получателями компенсации являются специалисты учреждений, в которых имеется дефицит кадров в государственных и муниципальных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования "Город Свободный", включенные в Перечень (далее - специалист).

## 2. Порядок предоставления компенсации расходов

2.1. Для получения компенсации специалист, состоящий в трудовых отношениях по основному месту работы с учреждением, относящимся к отрасли, входящей в Перечень, обращается в муниципальное казенное учреждение "Жилищный центр" города Свободного с [заявлением](#) (приложение N 2).

(в ред. решения муниципального образования "Город Свободный" от 19.06.2014 [N 42](#))

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- документы, удостоверяющие личность специалиста учреждения и каждого члена его семьи (копии всех страниц паспорта (свидетельства о рождении для детей младше 14 лет) заявителя и членов семьи заявителя);

- документ с действующего основного места работы заявителя, содержащий информацию о стаже заявителя по данному месту работы, заверенный руководителем и кадровой службой организации-работодателя;

- справка о составе семьи;

- копия договора найма (поднайма) жилого помещения в городе Свободном;

- копии документов первичного бухгалтерского учета, подтверждающих расходы по оплате проживания (представляются ежемесячно);

абзац исключен. - Решение муниципального образования "Город Свободный" от 19.06.2014 [N 42](#);

- справка Федерального государственного унитарного предприятия "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ" об отсутствии у специалиста учреждения и членов его семьи другого жилого помещения в городе Свободном на праве собственности;

- справка Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии об отсутствии у специалиста учреждения и членов его семьи другого жилого помещения в городе Свободном на праве собственности;

- [согласие](#) на обработку персональных данных по форме (приложение N 4);

- мотивированное обоснование руководителя учреждения о необходимости предоставления компенсации специалисту (заявителю).

К членам семьи специалиста учреждения относятся супруг (супруга), дети, за исключением

совершеннолетних детей, проживающих отдельно.

От имени заявителя документы, предусмотренные в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка, могут быть поданы лично либо уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий. К копиям документов прилагаются оригиналы для сличения.

МКУ "Жилищный центр" города Свободного самостоятельно запрашивает, используя межведомственное информационное взаимодействие, документы и (или) информацию, указанные в [абзацах 3, 7](#), находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, если такие документы не были представлены заявителем по собственной инициативе.  
(абзац введен решением муниципального образования "Город Свободный" от 19.06.2014 [N 42](#))

2.3. Основанием для отказа в предоставлении компенсации является:

- незанятость заявителя в отраслях, указанных в Перечне;
- представление недостоверных документов или недостоверных сведений в документах;
- непредставление документов, указанных в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка;
- участие ранее специалиста и (или) членов его семьи, претендующих на компенсацию расходов, в улучшении жилищных условиях за счет бюджетных средств (кроме материнского (семейного) капитала);
- отсутствие у специалиста учреждения права на компенсацию расходов, предусмотренного [пунктом 1.2](#) настоящего Порядка.  
(в ред. решения муниципального образования "Город Свободный" от 07.08.2015 [N 98](#))

2.4. Решение о предоставлении (или отказе в предоставлении) компенсации расходов, связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилых помещений специалистам, в которых имеется дефицит кадров в учреждениях муниципального образования "Город Свободный", принимается в срок не более 30 календарных дней со дня подачи специалистом заявления и документов, указанных в [пункте 2.2 \(2.7\)](#) настоящего Порядка. Решение о предоставлении компенсации расходов, связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилых помещений специалистам, в которых имеется дефицит кадров в учреждениях муниципального образования "Город Свободный", принимается на жилищной комиссии, оформляется в форме распоряжения администрации города и является основанием для перечисления сумм компенсации и заключения [Соглашения](#) "О предоставлении компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилых помещений специалистам, в которых имеется дефицит кадров в государственных и муниципальных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования "Город Свободный" согласно приложению N 3.

Информация о принятом решении направляется заявителю в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.5. Предоставление компенсации расходов осуществляется ежемесячно за фактически понесенные расходы на оплату стоимости найма (поднайма) жилых помещений путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя.

2.6. Решение о предоставлении компенсации расходов действительно в течение финансового года.

2.7. Для получения компенсации расходов в следующем финансовом году специалист,

состоящий с учреждением в трудовых отношениях по основному месту работы и чья должность входит в Перечень, представляет в муниципальное казенное учреждение "Жилищный центр" города Свободного [заявление](#) (приложение N 2) с приложением следующих документов: (в ред. решения муниципального образования "Город Свободный" от 19.06.2014 [N 42](#))

- документ с действующего основного места работы заявителя, содержащий информацию по данному месту работы, заверенный руководителем и кадровой службой организации-работодателя;

- документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства на территории города Свободного (при наличии регистрации по месту жительства на территории города Свободного) специалиста учреждения и членов его семьи;

абзац исключен. - Решение муниципального образования "Город Свободный" от 19.06.2014 [N 42](#);

- справка Федерального государственного унитарного предприятия "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ" об отсутствии у специалиста учреждения и членов его семьи другого жилого помещения в городе Свободном на праве собственности;

- справка Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии об отсутствии у специалиста учреждения и членов его семьи другого жилого помещения в городе Свободном на праве собственности;

- копия договора найма (поднайма) жилого помещения в городе Свободном;

- копии документов первичного бухгалтерского учета, подтверждающих расходы по оплате стоимости найма.

От имени заявителя документы, предусмотренные в [пункте 2.7](#) настоящего Порядка, могут быть поданы лично либо уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий. К копиям документов прилагаются оригиналы для сличения.

Рассмотрение заявки и документов, принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации расходов осуществляется муниципальным казенным учреждением "Жилищный центр" города Свободного в соответствии с [подпунктом 2.1](#) настоящего Порядка. (в ред. решения муниципального образования "Город Свободный" от 19.06.2014 [N 42](#))

МКУ "Жилищный центр" города Свободного самостоятельно запрашивает, используя межведомственное информационное взаимодействие, документы и (или) информацию, указанные в [абзацах 3, 4](#), находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, если такие документы не были представлены заявителем по собственной инициативе. (абзац введен решением муниципального образования "Город Свободный" от 19.06.2014 [N 42](#))

2.8. Предоставление компенсации прекращается в случаях:

- прекращение обстоятельств, предусмотренных [пунктом 1.2](#) настоящего Порядка, дающих право на компенсацию расходов;

- расторжения договора найма (поднайма) жилого помещения и отсутствия другого заключенного договора найма (поднайма) жилого помещения в городе Свободном;

- истечения срока, установленного для компенсации расходов в соглашении;

- увольнения специалиста;

- при наличии задолженности по оплате за коммунальные услуги более двух месяцев.  
(п. 2.8 в ред. решения муниципального образования "Город Свободный" от 07.08.2015 N 98)

2.9. Предоставление компенсации осуществляется только в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели. Предоставление компенсации прекращается начиная со дня, следующего за днем наступления обстоятельств, указанных в [подпункте 2.8](#).

2.10. Специалист обязан в течение пяти дней со дня наступления указанных в [подпункте 2.8](#) обстоятельств направить в муниципальное казенное учреждение "Жилищный центр" города Свободного документы, подтверждающие указанные обстоятельства.  
(в ред. решения муниципального образования "Город Свободный" от 19.06.2014 N 42)

2.11. Компенсации, полученные Специалистами с нарушением настоящего Порядка, в том числе при наличии обстоятельств, указанных в [пунктом 2.8](#), считаются полученными необоснованно и подлежат возврату в пятидневной срок путем перечисления в бюджет города.

Контроль за соблюдением условий получения компенсаций осуществляет муниципальное казенное учреждение "Жилищный центр" города Свободного. Суммы компенсаций, полученные необоснованно и невозвращенные в установленный настоящим Порядком срок в бюджет города, взыскиваются в судебном порядке специалистами администрации г. Свободного и (или) муниципальным казенным учреждением "Жилищный центр" города Свободного.  
(в ред. решения муниципального образования "Город Свободный" от 19.06.2014 N 42)

Приложение N 1  
к Порядку

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ОТРАСЛЕЙ, В КОТОРЫХ ИМЕЕТСЯ ДЕФИЦИТ КАДРОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"ГОРОД СВОБОДНЫЙ"**

1. Отрасль "Образование".
2. Отрасль "Здравоохранение".
3. Отрасль "Культура и спорт".
4. Отрасль "Социальная защита".

Приложение N 2  
к Порядку

В \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ муниципального образования  
"Город Свободный"

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

прошу предоставить компенсацию части расходов по оплате коммерческого найма жилого помещения в соответствии с решением Свободненского городского Совета народных депутатов.

Персональные данные заявителя:

Паспорт гражданина Российской Федерации (серия, номер) \_\_\_\_\_

Орган, выдавший паспорт \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Место жительства (регистрация) \_\_\_\_\_

Место фактического проживания \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Трудовой стаж по указанному месту работы \_\_\_\_\_

Телефоны для связи \_\_\_\_\_

Персональные данные супруги (супруга) заявителя:

Паспорт гражданина Российской Федерации (серия, номер) \_\_\_\_\_

Орган, выдавший паспорт \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Место жительства (регистрация) \_\_\_\_\_

Место фактического проживания \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Телефоны для связи \_\_\_\_\_

Персональные данные несовершеннолетних детей заявителя:

Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении

(серия, номер): \_\_\_\_\_

Орган, выдавший паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Место жительства (регистрация) \_\_\_\_\_

Место фактического проживания \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Телефоны для связи \_\_\_\_\_

Реквизиты банковского счета заявителя для зачисления компенсации:

Наименование банка (с указанием наименования отделения или филиала):

ИНН банка \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Расчетный счет банка \_\_\_\_\_

Номер счета физического лица \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что я и мой супруг (моя супруга) ранее не улучшали свои жилищные условия с помощью бюджетных средств.

Дата \_\_\_\_\_ Личная подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Личная подпись \_\_\_\_\_

Список изменяющих документов  
(в ред. решения муниципального образования  
"Город Свободный" от 19.06.2014 N 42)

---

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: исходя из смысла решения, имеется в виду: "... действуя в целях реализации ...".

---

**СОГЛАШЕНИЕ  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ  
С ОПЛАТОЙ СТОИМОСТИ НАЙМА (ПОДНАЙМА) ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ  
СПЕЦИАЛИСТАМ, В КОТОРЫХ ИМЕЕТСЯ ДЕФИЦИТ КАДРОВ  
В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ,  
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД СВОБОДНЫЙ"**

Город Свободный

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное Казенное Учреждение "Жилищный центр" города Свободного,  
именуемое в дальнейшем "МКУ "Жилищный центр", в лице  
\_\_\_\_\_ действующего на основании

\_\_\_\_\_ с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "Специалист"

\_\_\_\_\_ с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, действуя в реализации "Порядка предоставления компенсации расходов, связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилых помещений специалистам, в которых имеется дефицит кадров в государственных и муниципальных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования "Город Свободный", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение условий предоставления МКУ "Жилищный центр" Специалисту компенсации расходов на оплату части стоимости найма (поднайма) жилых помещений по договору от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ состоящих из \_\_\_\_\_ комнат, расположенных \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. МКУ "Жилищный центр" обязуется:

2.1.1. Перечислять ежемесячно в пределах срока действия настоящего соглашения на лицевой счет Специалиста компенсацию расходов в сумме \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.

Компенсация расходов предоставляется на основании распоряжения администрации города в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели.

2.1.2. Рассматривать предложения Специалиста по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. МКУ "Жилищный центр" вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой компенсации в случае изменения условий, являющихся существенными для определения размера такой компенсации.

2.2.2. Прекратить или (и) приостановить выдачу компенсации по основаниям, предусмотренным "Порядком предоставления компенсации расходов, связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилых помещений специалистам, в которых имеется дефицит кадров в государственных и муниципальных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования "Город Свободный".

2.2.3. Обрабатывать персональные данные специалиста и членов его семьи, ставшие известными в силу исполнения своих обязательств по настоящему соглашению.

2.3. Специалист обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование полученной компенсации в целях, установленных при ее предоставлении.

2.3.2. Ежемесячно для получения компенсации представлять в срок до \_\_\_\_ числа копии документов первичного бухгалтерского учета, подтверждающих расходы по оплате проживания.

2.3.3. Уведомить МКУ "Жилищный центр" в пятидневной срок, с представлением соответствующих документов, в случае наступления следующих обстоятельств:

- приобретения в период действия договора найма (поднайма) жилого помещения специалистом учреждения или членом его семьи жилого помещения в собственность в городе Свободном;

- предоставления в период действия договора найма (поднайма) жилого помещения специалисту учреждения или члену его семьи жилого помещения на условиях социального найма, найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования, найма жилого помещения специализированного жилого фонда в городе Свободном;

- расторжения договора найма (поднайма) жилого помещения и отсутствия другого заключенного договора найма (поднайма) жилого помещения в городе Свободном;

- увольнения специалиста.

2.3.4. Своевременно информировать МКУ "Жилищный центр" об изменениях условий, которые могут повлиять на изменение размера компенсации.

2.4. Специалист вправе обращаться к МКУ "Жилищный центр" с предложением об изменении размера компенсации в связи с изменением условий, являющихся существенными для определения размера такой компенсации.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до "31" декабря 20\_\_ г., но не более срока действия договора найма (поднайма) жилых помещений.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. МКУ "Жилищный центр" вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящее соглашение в случае нарушения Специалистом условий (порядка) предоставления компенсации, установленных "Порядком предоставления компенсации расходов, связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилых помещений специалистам, в которых имеется дефицит кадров в государственных и муниципальных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования "Город Свободный", и (или) наступления обстоятельств, указанных [пунктом 2.3.3](#) настоящего соглашения. При этом МКУ "Жилищный центр" о предстоящем расторжении соглашения извещает Специалиста за 5 дней по адресу, указанному Специалистом в соглашении.

Компенсации, полученные Специалистом с нарушением условий (порядка), установленных "Порядком предоставления компенсации расходов, связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилых помещений специалистам, в которых имеется дефицит кадров в государственных и муниципальных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования "Город Свободный", и (или) в период наличия обстоятельств, указанных [пунктом 2.3.3](#) настоящего соглашения, подлежат возврату в пятидневной срок путем перечисления в бюджет города.

5.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

#### 6. Платежные реквизиты Сторон

Муниципальное Казенное Учреждение "Жилищный центр" города Свободного: 676450, г. Свободный, ул. Ленина, 68	Специалист:
Банковские реквизиты ИНН _____ БИК _____ р/с _____ л/с _____	
Директор МКУ "Жилищный центр": _____	
М.П.	

Приложение N 4  
к Порядку

В \_\_\_\_\_  
муниципального образования "Город Свободный"  
от гражданина (ки) \_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_  
проживающего (ей) по адресу \_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество)  
даю согласие \_\_\_\_\_  
(наименование и адрес органа местного  
самоуправления, подразделения)

в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях получения компенсации расходов, связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилых помещений,

а именно на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](#) персональных данных, со сведениями, представленными мной в

\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления, подразделения)

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ подпись

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

---